

Instructies boeken inleveren 2020

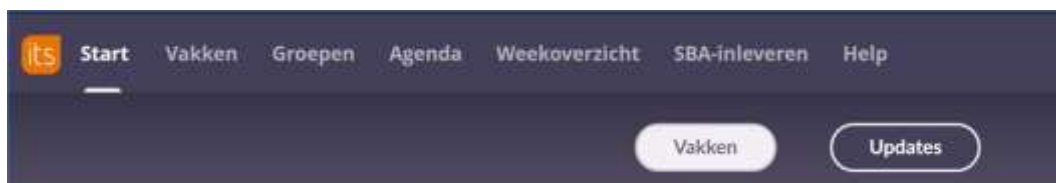
De inname van het huidige boekenpakket

Het boekenpakket dat de leerling dit schooljaar gebruikt heeft voor zijn studie bestaat uit leerboeken, werkboeken (en examenbundels) en overige leermiddelen. De leerboeken zijn eigendom van de school en worden altijd in bruikleen gegeven aan de leerling. Deze leerboeken worden meerdere jaren gebruikt en moeten na afloop van het schooljaar geretourneerd worden aan de school. Ook de werkboeken (en examenbundels) zijn eigendom van de school. Sommige werkboeken worden (onbeschreven) meerdere jaren gebruikt. Deze moeten daarom ook ingeleverd worden. Werkboeken die maar één jaar gebruikt worden behoeven niet teruggegeven te worden. Overige leermiddelen zoals gymkleding, pennen en schriften, een atlas, woordenboeken en een rekenmachine zijn eigendom van de leerling (en/of de ouders) en behoeven vanzelfsprekend ook niet ingeleverd te worden.

Nieuw dit jaar! Je boeken online inleveren

Lever zo snel mogelijk je boeken online in via de volgende stappen:

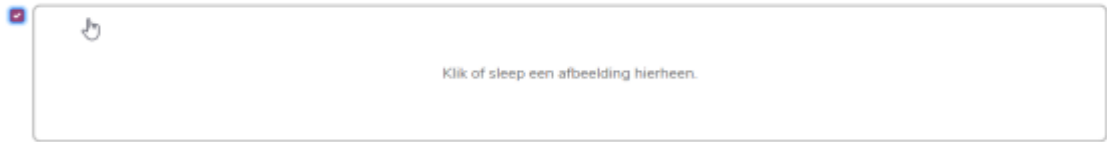
1. Maak met de camera van jouw laptop een foto van alle boeken (Klik hiervoor op de startknop en type camera in gevolgd door ENTER);
2. Log in op onze ELO Itslearning (<https://citadelcollege.itslearning.com>);
3. Klik in de bovenste menu-balk binnen Itslearning op “**SBA-inleveren**”;



4. Er wordt nu een nieuw venster geopend “mijnleermiddelen”. Klik hier op “**Online Inleveren**”;



5. Je moet nu de foto die je zojuist van je boeken hebt gemaakt gaan uploaden. Dit kan door vanuit de Verkenner het bestand te slepen naar onderstaand vak of door op onderstaand vak te klikken (je krijgt dan de verkenner, zoek de foto op en voeg deze bij):



6. Klik rechtsonder om naar de volgende stap te gaan. Bij de derde stap laat je e-mailadres achter;
7. Pak je boeken in: stapelen, verpakken en klaar!;
8. Lever je boeken in op school.

Inleveren op school

Op de inleverdag zijn wij op school om je pakket met boeken te scannen en in te nemen. Vervolgens ontvang je van ons een bevestigingsmail.

Welke leermiddelen worden op school terugverwacht?

1. De leerboeken

Bij deze brief is een inleverlijst gevoegd van alle leerboeken die ingeleverd moeten worden. Je levert de boeken in op de locatie waar je het afgelopen jaar les hebt gehad. Dit is een uitzonderlijk jaar. Door het Corona virus hebben we ons te houden aan de RIVM maatregelen. Dat betekent dat we lange rijen en drukte op school moeten voorkomen. We willen je dus vragen de inlevering thuis goed voor te bereiden en op het juiste tijdstip op school te komen. Het tijdstip van inleveren vind je onderaan deze mail.

Zorg bij het inleveren van de boeken voor het volgende:

- Voeg bijlagen en andere toebehoren zoals cd-rom's en cd's bij.
- Verwijder kaftpapier en losse (notitie)blaadjes.
- Stop nooit boeken in boeken, zoals bijvoorbeeld je antwoordboek in je leerboek.
- Doe het inleverformulier voorin het bovenste boek, dus niet op de buitenkant van het boekenpakket.
- Maak van de boeken een stevige bundel, ingepakt in een stevige **plastic tas**.
- Sluit de tas met boeken met een **postelastiek**, niet met tape/plakband! Je vindt 2 postelastieken in de envelop.
- Plak de **sticker met de barcode** (deze vind je op je inleverlijst) op de bovenkant van het pakket (dus op de plastic tas).

- Zorg ervoor dat je alle boeken die op de inleverlijst vermeld zijn ook daadwerkelijk inlevert. Indien je boeken niet inlevert, wordt 40% van de nieuwprijs in rekening gebracht. Ook bovenmatig beschadigde boeken worden in rekening gebracht.
2. De werkboeken (en examenbundels)
- Werkboeken die meerdere jaren gebruikt worden moeten ook ingeleverd worden. Dat doe je bij je vakdocent en die geeft daarvoor de benodigde informatie.

