

# **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Citadel College

Versie september 2018

## Inhoud

Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling .....	5
I. Uitwerking stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en.....	8
kindermishandeling .....	8
Stap 1: In kaart brengen van signalen .....	8
Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling.....	9
Stap 3: Gesprek met de ouder.....	9
Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling .....	11
Stap 5: Beslissen aan de hand van het afwegingskader (volgens de nieuwe regelgeving 2019) nieuw aan stap 5 is dat er steeds twee afwegingen worden gemaakt die volgens onderstaand stappenplan moeten worden uitgevoerd. ....	11
Stap 5: bespreken met de ouder .....	12
Sociale kaart van het Citadel College .....	14

# Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

---

Het bevoegd gezag van het

Citadel College

*Overwegende:*

- dat *het Citadel College* verantwoordelijk is voor een goede kwaliteit van dienstverlening aan zijn leerlingen en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van dienstverlening aan leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat van de medewerkers die werkzaam zijn bij *het Citadel College* op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen en ouders/verzorgers attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
- dat *het Citadel College*, een meldcode wenst vast te stellen zodat de medewerkers die binnen *het Citadel College* werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat *het Citadel College* in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;
- dat onder *huiselijk geweld* wordt verstaan: (dreigen met) geweld, op enigerlei locatie, door iemand uit de huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis). Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex)partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;
- dat onder *kindermishandeling* wordt verstaan: iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden

berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;

- dat onder *medewerker* in deze code wordt verstaan: de medewerker die voor *het Citadel College* werkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de VO zorg, begeleiding, of een andere wijze van ondersteuning biedt;
- dat onder *leerling* in deze code wordt verstaan: de leerling aan wie de medewerker zijn professionele diensten verleent.

*In aanmerking nemende:*

- de Wet maatschappelijke ondersteuning;
- de Wet op de jeugdzorg;
- de Wet bescherming persoonsgegevens;
- de Wet op het voortgezet onderwijs;
- het privacyreglement van *de Alliantie Voortgezet Onderwijs*

stelt het Citadel College de volgende Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vast.

#### Bekend maken van de Meldcode Huiselijk Geweld.

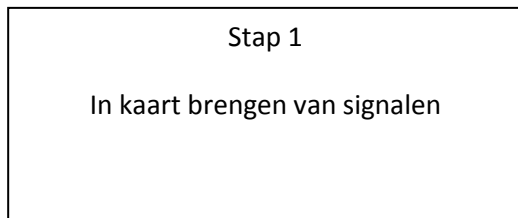
De Meldcode wordt opgenomen in het kwaliteitshandboek van de school. Daarnaast wordt het bestaan van de code in alle teams door afdelingsleiders bekend gemaakt. Om medewerkers te leren hoe zij tekenen van (huiselijk) geweld kunnen herkennen en ze op de hoogte te stellen van de stappen die daarna gezet moeten worden, zal binnen alle teams scholing plaatsvinden door de aandachtsfunctionaris. Dit heeft plaatsgevonden in schooljaar 2017 – 2018 en wordt om de twee jaar herhaald.

Wouter Middendorp

Rector

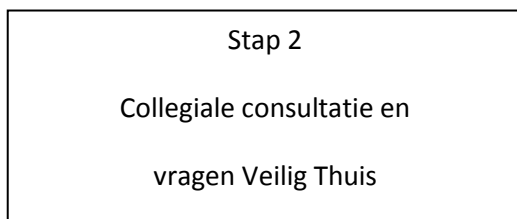
## Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

### Stap 1: In kaart brengen van signalen



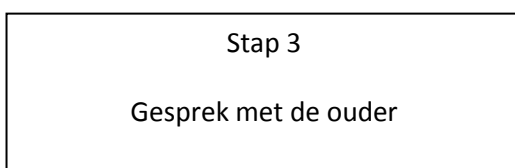
- Observeer
- Onderzoek naar onderbouwing, dossiervorming d.m.v. logboek/Magister
- Bespreek de signalen met aandachtsfunctionaris (AF), afdelingsleider en lid intern zorgteam.
- Gesprek met de leerling door aandachtsfunctionaris en indien gewenst met lid intern zorgteam.
- Gesprek met ouders door aandachtsfunctionaris (AF), afdelingsleider/lid intern zorgteam
- Afdelingsleider wordt op de hoogte gehouden

### Stap 2: Collegiale consultatie en raadplegen Veilig Thuis



- Aandachtsfunctionaris consulteert interne collega's tijdens:
- Leerlingbespreking
- Intern zorgteam
- GZO (groot zorgoverleg)
- Consulteer (door AF) ook Veilig Thuis
- Uitkomsten consultaties bespreken met ouders door AF en schoolmaatschappelijk werk of jeugdarts.
- Afdelingsleider wordt op de hoogte gehouden

### Stap 3: Gesprek met de ouder



- Gesprek met de ouder (AF en lid intern zorgteam): delen van de zorg

#### Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling

Stap 4  
Wegen aard en ernst

- Weeg risico, aard en ernst van de kindermishandeling of huiselijk geweld. Met aandachtsfunctionaris, in intern zorgadvies team en eventueel met Veilig Thuis.
- Vraag Veilig Thuis (AF/afdelingsleider) hierover een oordeel te geven.

#### Stap 5: Beslissen aan de hand van afwegingskader in deze volgorde.

Stap 5  
Beslissen aan de hand van afwegingskader volgen

Afweging 1  
Is melden noodzakelijk?  
Afweging 2  
Is hulpverlening (ook) mogelijk

Op basis van de eerste vier stappen maakt u de volgende afwegingen:

1. Heb je een vermoeden van (dreiging) huiselijk geweld of kindermishandeling? Nee, afsluiten en vastleggen in dossier. Ja, stap 2 van het afwegingskader
2. Schat je in dat er sprake is van acute onveiligheid en of structurele onveiligheid? Ja, melden Veilig Thuis, de overige stappen worden gezamenlijk met Veilig Thuis besloten, nee, ga verder met afweging 3
3. Ben je in staat om effectieve hulp te bieden of organiseren om dreigende om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en of kindermishandeling af te wenden? Nee, melden bij Veilig Thuis, Ja, ga verder met afweging 4
4. Aanvaarden de betrokkenen hulp om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en of kindermishandeling af te wenden en zijn zij bereid zich hiervoor in te zetten? Nee, melden bij Veilig Thuis. Ja, ga verder met afweging 5
5. Leidt de hulp binnen de gewenste termijn tot de noodzakelijke resultaten ten aanzien van de veiligheid en of het welzijn (herstel) van alle betrokkenen? Nee,(opnieuw)melden bij Veilig Thuis Ja, hulp afsluiten met afspraken over toekomstige (on)veiligheid met betrokkenen en samenwerkingspartners.

#### \* **Melden en bespreken met de ouder**

- *Besprek (AF met afdelingsleider en/of lid zorgteam) met de ouder uw voorgenomen melding*

- *Afdelingsleider wordt op de hoogte gehouden*
- *Meld (AF/afdelingsleider) bij Veilig Thuis*
- *Bij eengerelateerd geweld halen we expertise in huis.*

# I. Uitwerking stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

## Stap 1: In kaart brengen van signalen

**Breng de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten in kaart en leg deze vast.**

**Leg ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen <sup>1</sup>**

In deze fase observeert u de leerling in de klas en eventueel daarbuiten (zo nodig tijdens een huisbezoek) waardoor u de signalen in kaart kunt brengen.

Wanneer er zorgen zijn omtrent leerlingen zullen in eerste instantie de AF, de mentoren en het docententeam in actie komen. Systematische leerlingenbesprekingen en bespreking in het intern zorgadviesteam zijn dan een goede basis om alle signalen van docenten over leerlingen te ordenen en te bespreken. Uiteraard zijn die signalen dan te verbinden met reeds beschikbare informatie uit de overdracht met de voorgaande school en eventuele gegevens uit de intake. Als de ontwikkeling van de leerling anders loopt dan verwacht en gewenst, kunnen de mentor en de docenten onder leiding van de afdelingsleider een gerichte aanpak afspreken. Vervolgens deelt men de signalen en voorgestelde aanpak met leerling en met ouders.

Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk vastgelegd te worden (bijhouden in logboek/ Magister). Gespreksverslagen kunnen door betrokkenen worden ondertekend. Indien de signalen duiden op kindermishandeling gepleegd door een medewerker van de school dan dient dit onmiddellijk gemeld te worden bij de rector en die zorgt dat de voorzitter van het college van bestuur geïnformeerd wordt.

Wanneer signalen wijzen op mogelijke kindermishandeling en/of huiselijk geweld dan kunnen er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat de leerling risico loopt wanneer dit met ouders wordt besproken.

Dat is vooral aan de orde als er door de leerling rechtstreeks met de mentor of een collega is gesproken over een bedreigende thuissituatie. Dan gaat men snel over tot stap 2.

Veel zorgsignalen zijn echter aspecifiek en kunnen naar een diversiteit van problematiek verwijzen. Dan hoort het gesprek met leerling en ouders over de zorgen tot het nader in kaart

---

<sup>1</sup> Bij alle vijf de stappen die onderdeel zijn van deze meldcode worden de acties, notities en verslagen opgenomen in het leerlingenvolgsysteem in Magister. De wijze waarop dat gebeurt en wie daarbij schrijf- en leesrechten heeft, wordt uitgewerkt binnen de afspraken die in het kader van de Incidentenregistratie gemaakt zijn



brengen van signalen. Op grond daarvan beoordeelt de AF met lid van intern zorgteam en de afdelingsleider of er aanleiding is vervolgstappen te zetten.

Bij alle stappen die gezet worden, blijft er aandacht voor het gesprek met de leerling. Wie er met de leerling spreekt en welke informatie de leerling vanuit de school te horen krijgt, wordt in onderling overleg met de aandachtsfunctionaris afgesproken.

## **Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis**

### **Bespreek de signalen met een deskundige collega. Vraag zo nodig ook advies aan Veilig Thuis.**

Als de verzamelde informatie het vermoeden van kindermishandeling en/of huiselijk geweld ondersteunt, wordt de kwestie door de AF besproken in het intern zorgadviesteam.

Om de leerling 'open' (niet anoniem) te bespreken in het Groot Zorgoverleg en met andere externe deskundigen is schriftelijke toestemming van de ouder vereist. Indien u in het contact transparant en integer bent, is de kans groot dat over deze zaken een open gesprek mogelijk is. Ook kunt u advies krijgen van Veilig Thuis of het Groot Zorgoverleg over het in gesprek gaan met de ouder.

Indien de ouder weigert, is dit een zorgelijk signaal en moet het worden meegenomen in de weging

De leerling kan overigens anoniem worden besproken wanneer de ouder geen toestemming heeft gegeven, maar dit verdient niet de voorkeur vanwege de eventuele vervolgacties.

Indien er ook maar enige twijfel is over de oorzaak van de situatie en/of eventuele mogelijke onveiligheid bij de leerling, moet er advies gevraagd worden bij Veilig Thuis. Veilig Thuis kan een eerste weging maken of het terecht is dat de school zich zorgen maakt over deze situatie en of er mogelijk sprake kan zijn van kindermishandeling of huiselijk geweld.

Met de leerling wordt regelmatig gesproken, tenzij er gegronde redenen zijn om dat niet of slechts voor een deel te doen.

## **Stap 3: Gesprek met de ouder**

### **Bespreek de signalen met de ouder.**

Na de collegiale consultatie in het intern zorgteam en het eventuele advies van Veilig Thuis bespreekt de aandachtsfunctionaris met lid van het intern zorgadviesteam de signalen met de leerling en/of met de ouder(s). Afhankelijk van de situatie gebeurt dit gezamenlijk (met lid van het intern zorgadviesteam) of apart. In de meeste gevallen is het onduidelijk wat de oorzaken zijn van de signalen. Door ouders te informeren over de signalen, te vragen naar de thuissituatie en informatie uit te wisselen over de ontwikkeling van hun kind, zijn zorgen te verduidelijken, te ontcrachten of bekrachtigen.

1. Leg de ouder het doel uit van het gesprek.

2. Beschrijf de feiten die u hebt vastgesteld en de waarnemingen die u hebt gedaan.
3. Nodig de ouder uit om een reactie hierop te geven.
4. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen u hebt gezien, gehoord en waargenomen. In geval van een vermoeden van (voorgenomen) vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis) of eer gerelateerd geweld neemt u met spoed contact op met het Veilig Thuis.
5. Leg het gesprek vast en laat het indien mogelijk ondertekenen door alle betrokkenen.

In de meeste gevallen is het onduidelijk wat de oorzaken zijn van de signalen. Door ouders te informeren en informatie uit te wisselen over de ontwikkeling van de leerling, kunnen zorgen verduidelijkt, ontkracht of bekrachtigd worden. Nodig de ouder expliciet uit tot het geven van zijn/haar mening en vraag door over leerling gerelateerde onderwerpen in de thuissituatie. Herkent de ouder de situatie? Hoe gedraagt de leerling zich thuis? Hoe reageert de ouder daarop? Hoe gaat het opvoeden thuis? Hoe reageert de leerling hierop? Hoe is de ontwikkeling van de leerling tot nu toe verlopen? Wat vindt de ouder daarvan? Hoe ervaart de ouder de opvoeding en zijn rol als ouder?

Indien de ouder de zorgen herkent, kan een begin worden gemaakt met het onderzoeken van kansen en oplossingen. Daarnaast kunnen handelingsadviezen worden uitgewisseld voor in de klas en thuis.

Indien tijdens het gesprek met de ouder blijkt dat de zorgen een andere oorzaak hebben, kunt u dit traject afsluiten. U kunt de leerling en de ouder binnen de interne en externe zorgstructuur van de school verder begeleiden.

Het doen van een melding bij Veilig Thuis zonder dat de signalen zijn besproken met de ouder, is alleen mogelijk als:

- de veiligheid van de kind, die van uzelf, of die van een ander in het geding is;
- of als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de ouder door dit gesprek het contact met u zal verbreken en de school zal verlaten.

Bij het vragen van advies aan Veilig Thuis geldt dit niet, advies vragen mag altijd anoniem.

De leerling wordt op de hoogte gehouden

## Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling

**Weeg op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de ouder het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. Weeg eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.**

De aard en de ernst van de signalen en het risico weegt men multidisciplinair af. Vervolgens stelt men een afgestemde aanpak vast, gericht op ondersteuning van de leerling, de ouders en de school. In het intern zorgadviesteam is de hiervoor benodigde, specialistische hulp aanwezig.

**Meent u, op basis van uw afwegingen in stap 4, dat u de leerling en zijn gezin redelijkerwijs *voldoende* tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunt beschermen:**

- ***organiseer* dan de noodzakelijke hulp;**
- ***volg* de effecten van deze hulp;**
- ***en doe* alsnog een *melding* als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint.**

Als het Citadel College gebruik heeft gemaakt van het Groot Zorgoverleg, kan het Groot Zorgoverleg verdere actie coördineren. Het groot Zorgoverleg bespreekt de hulpvraag van school en ouders, beoordeelt de hulpvraag, stelt een aanpak vast, geeft handelingsadviezen voor de leerkracht en adviseert over verdere hulp.

De verantwoordelijke medewerker binnen het Citadel College (AF) bespreekt met de ouder de uitkomst van de bespreking in het Groot Zorgoverleg. Bespreek met de ouder de verder te nemen stappen voor geadviseerde hulpverlening voor de leerling en/of de ouder. Geef informatie en maak afspraken over de eventuele indicaties die nodig zijn voor verdere hulp. Verwijs de ouder door en vraag daarna of de ouder is aangekomen bij de hulp.

Indien u voor een van voorgaande stappen ondersteuning nodig heeft, vraag deze aan bij het Groot Zorgoverleg.

Maak in de klas afspraken over begeleidings- en zorgbehoeften van de leerling. Stel een handelings- of begeleidingsplan op en voer dit uit. Deel de uitkomst van deze bespreking met de ouders.

kan bij deze stap adviseren en gebruik maken van risicotaxatie-instrumenten, door lid van intern zorgadviesteam

**Stap 5: Beslissen aan de hand van het afwegingskader nieuw aan stap 5 is dat er steeds twee afwegingen worden gemaakt die volgens onderstaand stappenplan moeten worden uitgevoerd.**

Beslissen aan de hand van afwegingskader in deze volgorde met inachtneming van \*

Afweging 1 Op basis van de eerste vier stappen maakt u de volgende afwegingen:

1. Heb ik een vermoeden van (dreiging) huiselijk geweld of kindermishandeling? Nee, afsluiten en vastleggen in dossier. Ja, stap 2 van het afwegingskader
2. Schat ik in dat er sprake is van acute onveiligheid en of structurele onveiligheid? Ja, melden Veilig Thuis, de overige stappen worden gezamenlijk met Veilig Thuis besloten, nee, ga verder met afweging 3
3. Ben ik in staat om effectieve hulp te bieden of organiseren om dreigende om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en of kindermishandeling af te wenden? Nee, melden bij Veilig Thuis, Ja, ga verder met afweging 4
4. Aanvaarden de betrokkenen hulp om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en of kindermishandeling af te wenden en zijn zij bereid zich hiervoor in te zetten? Nee, melden bij Veilig Thuis. Ja, ga verder met afweging 5
5. Leidt de hulp binnen de gewenste termijn tot de noodzakelijke resultaten ten aanzien van de veiligheid en of het welzijn (herstel) van alle betrokkenen?  
Nee,(opnieuw)melden bij Veilig Thuis Ja, hulp afsluiten met afspraken over toekomstige (on)veiligheid met betrokkenen en samenwerkingspartners.

\* Melden en bespreken met de ouder

- Bespreek (AF met schoolmaatschappelijk werk of jeugdarts) met de ouder uw voorgenomen melding
- Afdelingsleider wordt op de hoogte gehouden

### **Stap 5: bespreken met de ouder**

Bespreek uw melding vooraf met de ouder. U kunt de melding ook bespreken met de leerling wanneer deze 12 jaar of ouder is.

1. Leg uit waarom u van plan bent een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is.
2. Vraag de leerling en/of ouder uitdrukkelijk om een reactie.
3. In geval van bezwaren van de leerling en/of ouder, overleg op welke wijze u tegemoet kunt komen aan deze bezwaren en leg dit in het document vast.
4. Is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om uw leerling of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in uw afweging de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen.
5. Doe een melding indien naar uw oordeel de bescherming van de leerling of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de leerling en/of ouder over de melding kunt u afzien:

- als de veiligheid van de leerling, die van u zelf, of die van een ander in het geding is;
- of als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de leerling en/of de ouder daardoor het contact met u zal verbreken.

**Indien na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, is het van belang opnieuw contact op te nemen met Veilig Thuis en eventueel opnieuw een melding te doen. Veilig Thuis adviseert, indien nodig, meerdere keren contact op te nemen indien u onvoldoende verbetering of verslechtering ziet.**

## **Sociale kaart van het Citadel College**

**Deze sociale kaart invullen met de organisatie specifieke samenwerkingspartners.  
Indien mogelijk ook een contactpersoon invullen.**

### **Organisatie : Politie alarmnummer (bij noodsituaties)**

Tel. : 112

### **Organisatie : Crisisdienst Bureau Jeugdzorg (bij noodsituaties)**

Tel. : 0900-9955599

### **Organisatie : Citadel College**

Aandachtsfunctionaris Dijkstraat: Jildou Spoelstra

Adres Dijkstraat 7

6663 AD Lent

Tel.: 024-3297740

Aandachtsfunctionaris Griftdijk: Antoinette Scheffers

Adres Griftdijk Noord 9a

6663 AA Lent

Tel.: 024-3297740

### **Organisatie : Veilig Thuis Gelderland**

Adres : Arnhemsestraatweg 352, 6881 NK Velp

Tel. : 0800-2000 (landelijk) 0900-1231230(Velp) (Gelderland zuid 088-1447273)

E-mailadres :

### **Organisatie : Algemeen Maatschappelijk Werk**

Contactpersoon : Kim van der Lienden

Adres : Griftdijk 9a, Lent en Dijkstraat 7, Lent

Tel. : 024-3297740

E-mailadres : k.vanderlienden@citadelcollege.nl

**Organisatie : Jeugdgezondheidszorg**

Contactpersoon : M.van Klaveren (schoolverpleegkundige)

Tel. : 024-3505972

E-mailadres : [mvanklaveren@ggd gelderland zuid.nl](mailto:mvanklaveren@ggd gelderland zuid.nl)

**Organisatie : Politie (ook sociale jeugd- zedenzaken)**

Contactpersoon : Dhr. Lammerinks

Tel. : 09008844

E-mailadres : pim.lammerink@gelderland-zuid.politie.nl

**Organisatie : Steunpunt Huiselijk Geweld**

Contactpersoon :

Tel. : 0800-2000

E-mailadres : [info@huiselijkgeweld gelderland.nl](mailto:info@huiselijkgeweld gelderland.nl)

**Organisatie : Zorgadviesteam**

Contactpersoon : Jildou.Spoelstra (Dijkstraat) / Antoinette Scheffers (Griftdijk)

Adres : Dijkstraat 7a, 6663 AD Lent

Tel. : 024-3297740

E-mailadres : j.spoelstra@citadelcollege.nl / A.scheffers@citadelcollege.nl

**Organisatie : Citadel College**

Contactpersoon : Wouter Middendorp (Rector)

Adres : Griftdijk noord 9a, 6663 AA Lent

Tel. : 024-3297740

E-mailadres : w.middendorp@citadelcollege.nl

**Organisatie : wijkregisseur openbare ruimte regio Noord**

Contactpersoon : Jeanette Stevens

Tel. :

E-mailadres : j.stevens@nijmegen.nl

**Organisatie : Brandweer**

Contactpersoon :Patrick Dams

Tel. :

E-mailadres :patrick.dams@vrgz.nl